



АИС Госэкспертиза

Департамента строительства, госэкспертизы
и жилищно-коммунального хозяйства Курганской области

ПРОВЕДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ИНЖЕНЕРНЫХ ИЗЫСКАНИЙ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ

Предлагаемые услуги

АИС ГОСЭКСПЕРТИЗА ПРЕДЛАГАЕТ СЛЕДУЮЩИЕ ЭЛЕКТРОННЫЕ УСЛУГИ:

- 1 | Проведение государственной экспертизы одновременно проектной документации и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации;
- 2 | Проведение государственной экспертизы результатов инженерных изысканий до направления проектной документации на государственную экспертизу;
- 3 | Проведение государственной экспертизы проектной документации после проведения государственной экспертизы результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации;
- 4 | Государственная экспертиза результатов инженерных изысканий в случае, если строительство объекта капитального строительства будет осуществляться с использованием типовой проектной документации;
- 5 | Проведение проверки достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства после проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий или в случае, если проведение госэкспертизы не требуется.

Необходимые требования для получения услуги в электронном виде

ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ, ВАМ ПОТРЕБУЕТСЯ:

- ❖ **Подтвержденная учетная запись на Едином портале государственных услуг gosuslugi.ru** — для подачи заявления и доступа к личному кабинету. Подтвержденная учетная запись — это учетная запись, прошедшая подтверждение в офисах Ростелекома, Почты России при личном обращении гражданина, при вводе кода активации, полученного по почте, или с помощью универсальной электронной карты и усиленной квалифицированной электронной подписи;
- ❖ **Документация, подготовленная в соответствии с требованиями**, установленными Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 г. № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию» и приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 21 ноября 2014 года № 728/пр «Об утверждении требований к формату электронных документов, представляемых для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий»;
- ❖ **Усиленная квалифицированная электронная подпись** — для подписания договорных и иных документов, связанных с проведением государственной экспертизы. Лица, уполномоченные на представление документов на государственную экспертизу, ведение служебной переписки и заключение договорных документов, должны получить усиленную квалифицированную электронную подпись в любом из аккредитованных удостоверяющих центров);
- ❖ **Компьютер с доступом к сети Интернет.**

Необходимые действия для получения услуги

ШАГ 1 - АВТОРИЗАЦИЯ В ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ ЕПГУ

- ✓ Для получения доступа к получению государственной услуги необходимо получить учетную запись Единого портала государственных услуг gosuslugi.ru.
- ✓ Зарегистрироваться на портале и получить дополнительную информацию о регистрации можно на сайте esia.gosuslugi.ru/registration.
- ✓ После первичной авторизации в системе с подтвержденной учетной записью автоматически формируется личный кабинет заявителя с поддержкой функционала подачи заявления.
- ✓ Для дозаполнения заявления и отслеживания его статуса, вам необходимо авторизоваться в системе АИС Госэкспертиза под той же учетной записью, которая использовалась для подачи заявления с ЕПГУ.

Необходимые действия для получения услуги

ШАГ 2 - ПОДАЧА ПРЕДВАРИТЕЛЬНОГО ЗАЯВЛЕНИЯ НА ЕПГУ

- ✓ После авторизации необходимо найти в каталоге услуг услугу проведения экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий.
- ✓ В карточке с описанием услуги нажать кнопку "Получить услугу". В открывшейся форме заполнить все необходимые поля (данные частично заполняются автоматически из личного кабинета).
- ✓ Для отправки предварительного заявления необходимо нажать кнопку «Отправить», после чего заявление отправится с ЕПГУ в Ведомственную информационную систему Департамента строительства, госэкспертизы и жилищно-коммунального хозяйства Курганской области.
- ✓ После отправки предварительного заявления, произойдут следующие действия:
 - а)** В личном кабинете Заявителя на ЕПГУ отобразится статус — "Ожидание дополнительной информации от пользователя";
 - б)** На электронную почту Заявителя придет уведомление о создании предварительного заявления в ведомственной информационной системе.

ВНИМАНИЕ: Описание статуса и уведомление будет содержать ссылку на Ведомственный личный кабинет заявителя (ВЛКЗ) и информацию о необходимости перехода по ссылке для оформления заявления на получение услуги.

Необходимые действия для получения услуги

ШАГ 3 – ДООФОРМЛЕНИЕ ЗАЯВЛЕНИЯ В ВЛКЗ

- ✓ Для дооформления заявления, необходимо пройти по ссылке, которая указана в описании статуса заявления и в уведомлении. При переходе по ссылке в ВЛКЗ вам необходимо авторизоваться в ведомственной системе, используя учетную запись Единого портала государственных услуг. В случае, если в браузере открыта вкладка с действующей аутентификацией в ЕСИА (ЕПГУ), то авторизация произойдет автоматически.

После первичной авторизации в системе с подтвержденной учетной записью автоматически формируется личный кабинет заявителя с поддержкой функционала загрузки проектной документации, заключения договора, получения замечаний по результатам экспертизы, мониторинга процесса проведения государственной экспертизы и получения экспертного заключения.

- ✓ В разделе «Предварительные заявления» Заявителю находится перечень поданных им предварительных заявлений.

- ✓ Для того, чтобы дооформить заявление, необходимо открыть заявление, заполнить все необходимые сведения, разместить проектные документы (требования к документам изложены ниже) и подписать все документы, включая заявление усиленной квалифицированной электронной подписью.

ВНИМАНИЕ: *Представляемые на экспертизу электронные документы должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью. Проверьте, получили ли вы ее.*

Прикрепите сведения о застройщике и об исполнителях работ, проектную документацию и иные материалы в электронном виде в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации и иными нормативно-правовыми актами.

Требования к электронным документам

Электронные документы, подаваемые для проведения экспертизы, должны быть выполнены в следующих форматах:

- а)** Для документов с текстовым содержанием — pdf, rtf, doc, docx, xls, xlsx;
- б)** Для документов с графическим содержанием — pdf, dwg, dwt, jpeg;
- в)** Для сводки затрат, сводного сметного расчета стоимости строительства, объектных сметных расчетов (смет), сметных расчетов на отдельные виды затрат — xls, xlsx;
- г)** Для локальных сметных расчётов — xls.

ВНИМАНИЕ:

Формат pdf представляется с обязательной возможностью копирования текста, за исключением сканированных документов с бумажного носителя.

Электронные документы в формате xml должны формироваться с использованием xml-схем.

Сканирование бумажных носителей производится:

- а)** Непосредственно с оригинала документа в масштабе 1:1 (не допускается сканирование с копий) с разрешением 300 dpi;
- б)** В черно-белом режиме при отсутствии в документе графических изображений;
- в)** В режиме полной цветопередачи при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста;
- г)** В режиме "оттенки серого" при наличии в документе изображений, отличных от цветного изображения.

Требования к электронным документам

Электронные документы должны содержать:

- а) Текстовые фрагменты с возможностью копирования;
- б) Графические изображения.

Структура электронного документа включает:

- а) Перечень материалов с возможностью поиска внутри данного документа;
- б) Закладки по оглавлению и перечню содержащихся в документе таблиц и рисунков.

ВНИМАНИЕ:

Наименование электронного документа должно соответствовать наименованию документа на бумажном носителе.

Структура электронной проектной документации:

- а) Папка-каталог "Проектная документация"
- б) Папка-каталог "Результаты инженерных изысканий"
- в) Папка-каталог "Исходно-разрешительная документация"
- г) Папка-каталог "Сметная документация"
- д) Папка-каталог с перечнем и кратким содержанием изменений

Требования к электронным документам

ВАЖНО!

- ❖ В случае если проектная документация формируется с применением специализированного программного обеспечения, предназначенного для формирования проектной документации в форме электронного документа (без воспроизведения на бумажном носителе), такой электронный документ заверяется электронной подписью лица (лиц), участвующего(щих) в разработке проектной документации, осуществляющего(щих) нормоконтроль и согласование проектной документации, и электронной подписью лица, уполномоченного на представление документов на государственную экспертизу.
- ❖ В случае невозможности обеспечения лиц, уполномоченных за подготовку проектной документации, электронной подписью на отдельные документы, разделы (тома) проектной документации оформляется информационно-удостоверяющий лист на бумажном носителе, содержащий обозначение электронного документа, к которому он выпущен, фамилии, подписи лиц, осуществляющих разработку, проверку, согласование и утверждение электронного документа, дата и время последнего изменения документа.
- ❖ Информационно-удостоверяющий лист сканируется в соответствии с настоящими требованиями и заверяется электронной подписью лица, уполномоченного на представление документов на государственную экспертизу.

Необходимые действия для получения услуги

ШАГ 4 – ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА

- ✓ На этапе заключения договора в ведомственный личный кабинет заявителя будут направлены файлы договора, заверенные усиленной квалифицированной электронной подписью Учреждения госэкспертизы.

ВНИМАНИЕ: Эти файлы редактировать нельзя, иначе электронная подпись станет недействительной.

- ✓ Необходимо подписать договор своей усиленной квалифицированной электронной подписью. Для ускорения начала проверки, можете на данном этапе вложить документ, подтверждающий оплату. С момента получения указанных файлов Департаментом (подтверждение о получении направляется в ВЛКЗ и на электронную почту) договор считается заключенным.

- ✓ Проведение государственной экспертизы начинается сразу после подписания договора и представления подтверждения об оплате.

ВНИМАНИЕ: Срок проведения экспертизы составляет 60 или — в особых случаях — 45 дней с даты поступления 100% оплаты.

Срок проведения проверки сметной стоимости составляет 30 рабочих дней с даты поступления оплаты 100%.

Необходимые действия для получения услуги

ШАГ 5 – ОПЕРАТИВНАЯ ДОРАБОТКА



- ✓ Если эксперты выявят недостатки в представленных документах, Заявителю будут направлены замечания. Следует устранить выявленные недостатки и загрузить доработанную документацию в ведомственный личный кабинет заявителя.
- ✓ На этапе устранения недостатков в документации, заявитель должен сформировать полный обновленный пакет документов и подписать УКЭП всю документацию, включая заявление. При этом ранее приложенный пакет документов архивируется с признаком более ранней версии и доступны лишь для просмотра и скачивания.

ВНИМАНИЕ: В случае, если заявитель на этапе устранения недостатков не вложил ни одного файла, текущая версия документации не архивируется и остается актуальной.

Заявитель имеет право запросить дополнительное время на устранение недостатков, при этом оформляется Дополнительное соглашение и срок проведения экспертизы или проверки продлевается, но не более чем на 30 дней для экспертизы и не более 30 рабочих дней для проверки сметной стоимости

Необходимые действия для получения услуги

ШАГ 6 – ПОЛУЧЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТА

-  По итогам проведения государственной экспертизы, в ведомственный личный кабинет заявителя одновременно направляется утвержденное заключение и Акт об оказании услуг, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью Департамента строительства, госэкспертизы и жилищно-коммунального хозяйства Курганской области.
-  Если в течение 10 календарных дней от Заказчика не поступит подписанный Акт об оказании услуги или мотивированных претензий, то услуга считается предоставленной в полном объеме.



АИС Госэкспертиза

Департамента строительства, госэкспертизы
и жилищно-коммунального хозяйства Курганской области

СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!